



भारत का राजपत्र

The Gazette of India

असाधारण
EXTRAORDINARY

भाग I—खण्ड 1
PART I—Section 1

प्राधिकार द्वारा प्रकाशित
PUBLISHED BY AUTHORITY

No. 192]

नई दिल्ली, मंगलवार, दिसम्बर 21, 1993/भाद्र 30, 1915

No. 192] NEW DELHI, TUESDAY, SEPTEMBER 21, 1993/BHADRA 30, 1915

कार्यालय, लोक शिक्षायत तथा पेंशन मंत्रालय
(कार्यालय और प्रशिक्षण विभाग)

नियम

नई दिल्ली, 11 सितम्बर, 1993

फारमॉ 4/9/93—सी०एस०-1 :—निम्नलिखित सेवाओं के ग्रेड-1 की वयन सूचियों में सम्मिलित करने के लिए संघ लोक सेवा आयोग द्वारा 1993 में ली जाने वाली अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति के उम्मीदवारों के लिए सम्मिलित ग्रेड-1 (और सचिव) सीमित विभागीय प्रतियोगिता परीक्षा के नियम संबंधित मंदालयों की सहमति से संबंधित, की सूचना के लिए प्रकाशित किए जाते हैं।

वर्ग-1

भारतीय विदेश सेवा, शास्त्रा "ब" के सामान्य संबंध का ग्रेड-1

वर्ग-2

रेलवे बोर्ड संविवालय सेवा का ग्रेड-1

1. प्रत्येक ग्रेड की वयन सूची में सम्मिलित करने के लिए वयन किए जाने वाले व्यक्तियों की संख्या आयोग द्वारा जारी किए गए नोटिस में निर्दिष्ट की जाएगी।

2. संघ लोक सेवा आयोग द्वारा महपरीक्षा परिषिष्ट में निर्दिष्ट नियमों के अनुसार ली जाएगी।

परीक्षा की तारीख और स्थान आयोग द्वारा निश्चित किए जाएंगे।

3. (क) स्थायी अधिकारी या प्रत्येक ऐसे अधिकारी जिनका नाम वीच कालम 1 में उल्लिखित ग्रेडों और सेवाओं की वयन सूची में सम्मिलित कर लिया गया है जो अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति का है, तथा जिसने 31 दिसम्बर, 1992 की कालम 2 में उल्लिखित सेवा से संबंधित शर्त पूरी कर ली है कालम 3 में उल्लिखित सेवा के वर्ग हेतु परीक्षा में बैठने का पात्र होगा।

कालम 1

कालम 2

कालम 3

सामान्य संबंध का समेकित
ग्रेड 2 और 3 और या
भारतीय विदेश सेवा "ब" के
प्राशुलिपिक संबंध का विलयित
वयन ग्रेड और ग्रेड-1

सामान्य संबंध के समेकित
ग्रेड-2 और 3 वा
भारतीय विदेश सेवा "ब"
के प्राशुलिपिक के विलयित
वयन ग्रेड तथा ग्रेड 1 प्रथम
दोनों में, जैसी भी स्थिति
हो, अनुमोदित तथा लगातार
सेवा 4 वर्ष से कम न हो।

1	2	3
रेलवे बोर्ड सचिवालय सेवा का अनुभाग प्रधिकारी ग्रेड और प्रबन्ध रेलवे बोर्ड सचिवालय आशुलिपिक सेवा का विलयित ग्रेड के तथा ग्रेड ख	रेलवे बोर्ड सचिवालय सेवा के अनुभाग प्रधिकारी ग्रेड या रेलवे बोर्ड सचिवालय आशुलिपिक सेवा के विलयित ग्रेड के बोर्ड और ग्रेड दोनों में जैसी भी स्थिति हो अनुमोदित तथा लगातार सेवा 4 वर्षे से कम न हो।	बांग-2

टिप्पणी :

- सीनिक इकूली में रहने पर अनुस्थिति की किसी भी अधिकारी को उपर्युक्त पदों में से किसी भी पद के लिए निर्धारित सेवा कालम में जिन्हें की अनुमति दी जाएगी।
- (i) सामान्य संवर्ग के समेत ग्रेड-2 और 3 तथा भारतीय विदेश सेवा आवाहा (ब) के आशुलिपिक संवर्ग के विलयित चयन ग्रेड-1 के प्रधिकारियों को और (ii) रेलवे बोर्ड सचिवालय सेवा के अनुभाग प्रधिकारियों और रेलवे बोर्ड सचिवालय सेवा के विलयित ग्रेड के तथा ग्रेड ख के प्रधिकारियों को जो सक्रम प्राधिकारी की अनुमति से संवर्ग बाह्य पद पर है, यदि अन्यथा पात्र हो, तो परीक्षा में प्रवेश की अनुमति होगी। किन्तु यह किसी ऐसे प्रधिकारी पर लागू नहीं होगा जो किसी संवर्ग बाह्य पद पर नियुक्त हुआ हो और जिसका (1) और (2) में अनिवार्य अपने ग्रेड में पुर्व-प्रणालीकार न हो।
- परीक्षा में प्रवेश के लिए अन्यथा किसी बात के लिए उम्मीदवारों की पात्रता के बारे में आयोग का निर्णय अंतिम होना।
- किसी भी उम्मीदवार को तब तक परीक्षा में प्रवेश की अनुमति नहीं ही जांची जब तक कि उसके पास आयोग से प्राप्त प्रवेश प्रमाण-पत्र न हो।
- आयोग इकूल विनाशित आवाहों से विनाशित, जीवी उम्मीदवार को जिसने:

 - किसी भी तरीके से अपनी उम्मीदवारी के लिए उल्लंघन प्राप्त करते, अथवा
 - किसी अविकृति के स्थान पर स्वयं प्रस्तुत होना, अथवा
 - अपने स्थान पर किसी दूसरे को प्रस्तुत करता, अथवा
 - जाती प्रेषण या फैर-बदल किए गए प्रेषण प्रस्तुत करता, अथवा
 - अपूढ़ या असत्य वक्तव्य देना या महसूलपूर्ण सूचना को लिया कर रखना, या
 - परीक्षा के लिए अपनी उम्मीदवारी के सम्बन्ध में किसी अन्य अनिवार्य कावाहा कानूनपूर्त तरीकोंसे काम लेने, जबका
 - परीक्षा के दौरान अनुचित तरीके प्रयत्नने, अथवा
 - उत्तर नुस्खाएँ (मुल्लिकार्ड) में प्रारंभिक विषय लिखने, जिसमें अल्पीक भावा प्रवेश मालिनी सामग्री लाभित है, अथवा
 - परीक्षा जब्त में किसी प्रकार का दुर्घटनाकरण करते, अथवा
 - परीक्षाओं को आवोजित करते के लिए आयोग द्वारा नियुक्त कर्मचारियों को परीक्षान करते अथवा उन्हें आदीरिक नुकसान पहुँचाने, अथवा।

11. उम्मीदवारों की परीक्षा देने की अनुमति देते हुए प्रैवित प्रवेश अनुमति के साथ जारी किसी अनुदेश का उल्लंघन किया हो, या

12. प्रौद्योगिक बोर्डों में बताया गया कोई काम करते का प्रयत्न अगर कोई करता हो तो इन कामों को करने के लिए किसी को उकाता ही तो उसके विलाप अपरिविक अभियोग तो बताया ही जा सकता है, इसके अनिवार्य उसे

(क) आयोग द्वारा उस परीक्षा के लिए अनुमति द्वारा जा सकता है विवरणके लिए वह उम्मीदवार है, और अपने
(ख) (i) आयोग द्वारा आयोजित किसी भी परीक्षालाभवा अवसर से
(ii) केन्द्र सरकार द्वारा अपने अधीन किसी भी नियोजित से, स्वायी रूप से

अथवा किसी विनियोजित अवधि के लिए वर्जित किया जा सकता है, और

(ii) समुचित नियमों के अनुरूप अनुसासनिक कार्यवाही की जा सकती है किन्तु यह यह है कि इस नियम के अधीन कोई शास्त्री तब तक नहीं दी जाएगी जब तक

(i) उम्मीदवार को इस सम्बन्ध में लिखित अस्थायेवन जो वह देना चाहे प्रस्तुत करते का अवसर न दिया गया हो, और

(ii) उम्मीदवार द्वारा अनुमति समय में प्रस्तुत अस्थायेवन पर, जिसे कोई ही विचार न किया गया हो।

6. आयोग जिन उम्मीदवारों की परीक्षा के परिणाम के आधार पर चयन के किए उपर्युक्त समझौता उनके नामों को जिसमें दोनों अनुसूचित जांची और अनुसूचित जांचेंति के उम्मीदवार सम्मिलित होने विवरिती अवे में एक ही भूमि क्षणांश और इस कम से किसी भी उम्मीदवार आयोग द्वारा योग्य जाने जाएगी उनकी चयन सूची में सम्मिलित करने के लिए अपेक्षित संख्या तक अनुसंधान की जाएगी।

टिप्पणी:— उम्मीदवारों को यह स्पष्ट स्वयं से समझ... लैना चाहिए कि यह प्रतिविवित परीक्षा है जो कि अवृत्त परीक्षा। परीक्षा के परिणाम के आधार और अनुसूचित जांचेंति में शामिल किए जाने वाले अविकृतों को संख्या चयन करने के लिए सरकार पूरी तरह से सक्रम है। कोई भी उम्मीदवार इस परीक्षा में अपने निष्पादन के आधार पर अनुसूचिती में शामिल किए जाने के लिए अधिकार के रूप में दावा नहीं कर सकेगा।

7. प्रत्येक उम्मीदवार को परीक्षा का कि अनुसंधान किस कम में अनुसूचित प्रकार दी जाए, इसका नियम अनुसूचित स्वयं करेगा। अव्ययी परीक्षा कल के बारे में किसी भी उम्मीदवार से अनुसंधान नहीं करेगा।

8. परीक्षा में सकल ही जाने वाला से अनुसूचित का अधिकार वाला तक नहीं मिलता जब तक कि सरकार अनुसूचित जांच के बाद सकूप न हो जाए कि उम्मीदवार सेवा में कार्य संबंधन की चुटि से जयन के लिए हर प्रकार से योग्य है।

परन्तु आयोग द्वारा चयन के लिए अनुसूचित किए गए किसी उम्मीदवार को चयन के लिए अपार सामग्री के बारे में निर्णय आयोग के साथ परामर्श करके किया जाएगा।

9. यदि कोई उम्मीदवार जो परीक्षा में प्रवेश के लिए आवेदन पत्र दिये के बाद अपनी परीक्षा में बैठने के बीच अपनी नियमित से लंगागत है देता है अव्ययी और किसी कार्रवाती जैसी लौटे देता है अथवा उससे संबंधित किष्ट कर लेता है अथवा उसको सेवा विभाग द्वारा समाप्त की जाती है तो यह अव्ययी उसकी संख्या बाह्य पद पर अथवा अन्य सेवा में आवास्तरण पद पर नियुक्त कर दिया जाता है और उसी उम्मीदवार अवसर 3(क) के कालम 1 में उल्लिखित बोर्डों और सेवाओं में अपना

पुरुषहृषिकेशव: नहीं है, तो वह इस परीक्षा के परिणाम के आधार पर अविवृति होने का पात्र नहीं होता।

परम् यह बात उस व्यक्ति के मामले में लागू नहीं होती जो सभी अधिकारी अनुबोधन से सर्वांवाहक पद पर प्रतिनिधित्व पर नियुक्त हो।

सौ. भास्कर, अवर सचिव

परिणाम

परीक्षा निम्नलिखित योजना के अनुसार आयोजित की जाएगी।

भाग—I निम्नलिखित विषयों पर दो प्रश्न पत्रों की लिखित परीक्षा होगी जिनमें से हर एक के 200 अंक रखे गए हैं।

प्रश्न पत्र—I (i) भारत सरकार सर्विकालम और संवत्सर कार्यालयों की प्रक्रिया और पद्धति (वर्ष—I के लिए)

(ii) कार्यालय पद्धति एवं प्रक्रिया (वर्ष—II के लिए)

प्रश्न पत्र—II भारतीय संविधान तथा शासन तंत्र का सामान्य ज्ञान संबंधी पद्धति व्यवस्था और प्रक्रिया।

प्रत्येक प्रश्न पत्र 2 1/2- घण्टे का होगा।

भाग—II आयोग के विवेक पर ऐसे उम्मीदवारों से के गोपनीय अनिलेश का मूल्यांकन तथा मानकात्तर: 200 अंक।

2 परीक्षा की पाठ्यचर्चा अनुसंधी के अनुसार होगी।

3 उम्मीदवारों की प्रश्नों के उत्तर अप्रैली तथा हिन्दी (देवनागरी में देने का विकल्प होगा)। प्रश्न-पत्र अप्रैली और हिन्दी में तैयार किया जाएगे।

टिप्पणी—I सभी प्रश्नों के विवर एक सा विकल्प होगा तथा उस प्रश्न-पत्र में विभिन्न प्रश्न के लिए अनुग्रह-प्रश्न विकल्प नहीं होगा।

टिप्पणी—II उत्तर अनुसंधी का उत्तर हिन्दी (देवनागरी) में देने का विकल्प है जबकि उम्मीदवारों को अपने इस इरादे का उल्लेख आवेदन पत्र के सम्बद्ध कालम में स्पष्ट रूप से करना चाहिए, नहीं तो यह समझा जाएगा कि ये सभी प्रश्न पत्रों के उत्तर अप्रैली में ही देंगे। एक बार दिया गया विकल्प अंतिम मान लिया जाएगा तथा उत्तर कालम में परिवर्तन करने का कोई भी अनुरोध स्वीकार नहीं किया जाएगा।

टिप्पणी—III प्रश्न पत्र के उत्तर हिन्दी (देवनागरी) में लिखने वाले उम्मीदवार, यदि वे चाहे तो हिन्दी की पारिमाणिक ज्ञानावधी, यदि कोई हो, के साथ अप्रैली पर्याप्त भी कोण्टक में दे सकते हैं।

4 उम्मीदवारों को प्रश्न पत्रों के उत्तर स्वयं ही लिखने होंगे। किसी भी परिवर्तिति से उत्तर लिखने के लिए उन्हें किसी अन्य व्यक्ति की महसूसत नहीं होनी।

5 आयोग अपने विवेक पर परीक्षा के किसी एक या सभी भाग के अन्तर्गत अन्य विधायिक कानून केवल उन्हीं उम्मीदवारों के संबंध में गोपनीय रिपोर्ट के अनुसार तथा मानकात्तर में कृताण् जने पर विवार किया जाएगा। यह विधायिक कानून के विवेकानुसार नियत किए गए अनुसार अनुकूल अंक प्राप्त कर लेंगे।

6 मात्र सतहीं ज्ञान के लिए कोई अंक नहीं दिए जाएंगे।

7. लिखित विषयों में अल्पांग लिखाई के लिए अधिकतम अंकों के ३-अनुसार अंक तक काट दिए जाएंगे।

8 परीक्षा के किसी विषयों में अस भाग को अधिक दिया जाएगा कि अधिकतम अंक के कम प्रमाणों में अमर्द्ध तथा प्रमाणपूर्ण उंग से और ठोक-ठोक की गयी हों।

9 उम्मीदवारों को प्रश्न-पत्रों के उत्तर लिखते समय मार्गीय अंकों के अंतरराशीय रूप अर्थात् 1, 2, 3, 4, 5, 6, आदि का ही प्रयोग करना चाहिए।

अनुसूची

परीक्षा की पाठ्यचर्चा

जहाँ नियमों, आदेशों, अनुदेशों आदि का ज्ञान अपेक्षित है, उम्मीदवारों से यह आशा की जाएगी कि वे इस परीक्षा को अविवृतज्ञान की तारीख तक जारी किए गए संकेतनों की जानकारी रखें।

भारत सरकार के संविधान तथा संबद्ध कार्यालयों को प्रक्रिया और पद्धति (वर्ष I के लिए)

इसका उद्देश्य भारत सरकार के संविधान तथा संबद्ध कार्यालयों की प्रक्रिया और पद्धति में गहृत तथा विस्तृत परीक्षा है। इस विषय पर कुछ मानवदर्शन निम्नलिखित पुस्तकों में प्राप्त किया जा सकता है—

(i) इस अधिसूचना के समय प्रबलित कार्यालय प्रक्रिया पुस्तिका।

(ii) संविधान परिवर्तन तथा प्रबन्ध संस्थान द्वारा जारी की गयी कार्यालय प्रक्रिया पर टिप्पणी।

(iii) संघ के सरकारी काम काज में हिन्दी के प्रयोग से जुड़े हुए गृह मंत्रालय द्वारा जारी की गयी आदेशों को पुस्तिका।

कार्यालय पद्धति एवं प्रक्रिया (वर्ष II के लिए)

इसका उद्देश्य रेल मंत्रालय (रेलवे बोर्ड) का अकिया और इद्दों में गहृत तथा विस्तृत परीक्षा है। इस विषय पर कुछ मानवदर्शन निम्नलिखित पुस्तकों से प्राप्त किया जा सकता है—

(i) इस अधिसूचना के समय प्रबलित रेल मंत्रालय (रेलवे बोर्ड) द्वारा प्रकाशित कार्यालय प्रक्रिया पुस्तिका।

(ii) संघ के सरकारी काम काज में हिन्दी के प्रयोग से संबंधित गृह मंत्रालय द्वारा जारी की गई आदेशों को पुस्तिका।

भारत के संविधान और शासन तंत्र संबद्ध प्रक्रिया और पद्धति का सामान्य ज्ञान।

टिप्पणी— निम्नलिखित विषयों के ज्ञान की अक्षमता की जाती है।

(i) भारत के संविधान के मुख्य सिद्धान्त।

(ii) लोक सभा तथा राज्य सभा की प्रक्रिया तथा क्षेत्र संवादी नियमालाकारी।

(iii) भारत सरकार के शासन तंत्र का संगठन मंत्रालय/विभागों तथा संबद्ध और अधीनस्थ कार्यालयों के पदमान तथा उन्हें विषयों का आवंटन और उसके परस्पर संबंध।

MINISTRY OF PERSONNEL, PUBLIC GRIEVANCES AND PENSION

(Deputyant of Personnel and Training)

RULES

New Delhi, the 11th September, 1993

No. F.4/9/93-CS.L.—The rules for a combined Grade I (Under Secretary) Limited Departmental Competitive Examination for Scheduled Caste Scheduled Tribe candidates to be held by the Union Public Service Commission in 1993 for additions in the Select Lists for Grade I of the Services mentioned below are, with the concurrence, of the Ministries concerned published for general information.

CATEGORY I

Grade I of the General Cadre of the Indian Foreign Service, Branch 'B'.

CATEGORY II

Grade I of the Railway Board Secretariat Service.

1. The number of persons to be selected for inclusion in the Select List for each grade will be specified in the Notice issued by the Commission

2. The examination will be conducted by the Union Public Service Commission in the manner prescribed in the Appendix to these Rules.

The dates on which and the places at which the examination will be held shall be fixed by the Commission.

3. Permanent Officers or any officer whose name has been included in the Select List of the grades and services mentioned in Column 1 below who belong to Scheduled Castes, Scheduled Tribes and who on 31st December, 1992 satisfy the conditions regarding length of service mentioned in Column 2 shall be eligible to appear at the examination for the category of service mentioned in Column 3.

Column 1	Column 2	Column 3
(1)	(2)	(3)
Integrated Grade II and III of the General Cadre and/or merged Selection Grade and Grade I of the Stenographers' Cadre of the Indian Foreign Service 'B'.	Not less than 4 years' approved and continuous service in Integrated Grades II and III of the General Cadre or in merged Selection Grade and Grade I of the Stenographers' Cadre of the Indian Foreign Service 'B' or in both as the case may be.	Category-I
Section Officers' Grade of Railway Board Secretariat Service and/or merged Grade 'A' and 'B' of the Railway Board Secretariat Stenographers' Service.	Not less than 4 years' approved and continuous service in the Section Officers' Grade of the Railway Board Secretariat Service or in merged Grade 'A' and Grade 'B' of the Railway Board Secretariat Stenographers' Service or in both as the case may be.	Category-II

NOTE (1): Any period of absence on Military duties may be allowed to be counted towards the prescribed length of service in any of the above posts.

NOTE (2) : (i) Section Officers of the Railway Board Secretariat Service and merged Grade A and Grade B of the Railway Board Secretariat Stenographers' Service, and (ii) Officers of the Integrated Grades II and III of the General Cadre and merged Selection Grade and Grade I of Stenographers' Cadre of Indian Foreign Service 'B', who are on deputation to ex-cadre posts with the approval of the competent authority shall be eligible to the admitted at the examination if otherwise eligible

Provided that it shall not apply to an officer who has been appointed to an ex-cadre post or to another service on transfer and does not have a lien in the respective Grades mentioned at (i) and (ii) above.

4. The decision of the Commission as to the eligibility or otherwise of a candidate for admission to the examination shall be final.

5. No candidate will be admitted to the examination unless he holds a certificate of admission from the Commission.

6. A candidate who is or has been declared by the Commission to be guilty of :

- (i) Obtaining support for his candidature by any means.
- (ii) Impersonating; or
- (iii) Procuring impersonation by any person; or
- (iv) Submitting fabricated document or documents which have been tempered with; or
- (v) Making statements which are incorrect or false, or suppressing material information; or
- (vi) Resorting to any other irregular or improper means in connection with his candidature for the examination; or
- (vii) Using unfair means during the examination; or
- (viii) Writing irrelevant matter, including obscene language or pornographic matter in the script(s); or
- (ix) Misbehaving in any other manner in the examination hall; or

- (x) Harassing or doing bodily harm to the staff employed by the Commission for the conduct of their examination; or
- (xi) Violating any of the instructions issued to candidates alongwith their Admission Certificate, permitting them to take the examination; or
- (xii) Attempting to commit or as the case may be abetting the Commission of all or any of the acts specified in the foregoing clauses.

may, in addition to rendering himself liable to criminal prosecution, be liable :—

- (a) to be disqualified by the Commission from the examination for which he is a candidate; and or
- (b) to be debarred either permanently or for a specified period :—
 - (i) by the Commission, from any examination or selection held by them;
 - (ii) by the Central Government, from any employment under them; and
- (c) to disciplinary action under the appropriate rules. Provided that no penalty under this rule shall be imposed except after :—
 - (i) giving the candidate an opportunity of making such representation in writing as he may wish to make in that behalf; and
 - (ii) taking the representation, if any, submitted by the candidate, within the period allowed to him, into consideration.

7. The names of the candidates who are considered by the Commission to be suitable for selection on the results of the examination shall be arranged in the order of merit in a single list for candidates belonging to both the Scheduled Castes and Scheduled Tribes and in that order as many candidates as are found by the Commission to be qualified, shall be recommended or inclusion in the Select List, upto the required number.

NOTE : Candidates should clearly understand that this is a competitive and not a qualifying examination. The number of persons to be included in each Select List on the result of the examination is entirely within the competence of Government to decide. No candidate will, therefore, have any claim for inclusion in the Select List on the basis of his performance on this examination, as a matter of right.

8. The form and manner of communication of the result of the examination to individual candidates shall be decided by the Commission in their discretion and the Commission will not enter into correspondence with them regarding the result.

9. Success in the examination confers no right to selection unless Government are satisfied after such enquiry as may be considered necessary, that the candidate, having regard to his conduct in service, is eligible and suitable in all respects for selection.

Provided that the decision as to ineligibility for selection in the case of any candidate recommended for Selection by the Commission shall be taken in consultation with the Commission.

10. Candidates who after applying for admission to the examination or after appearing at it resigns his appointment or otherwise quits the service or severs his connection with it or whose services are terminated by his Department or who is appointed to an ex-cadre post or to another service on 'transfer' and does not have a lien in the grades and services mentioned in Column I of the Rule 3 above will not be eligible for appointment on the results of this examination.

This, however, does not apply to a person who has been appointed on deputation to an ex-cadre post with the approval of the competent authority.

C. BHASKAR, Under Secy. APPENDIX

The examination shall be conducted according to the following plan :—

Part-I : Written examination consisting of two papers in the following subjects each carrying 200 marks :—

Paper I : (i) Procedure & Practice in the Government of India Secretariat and Attached Offices (FOR CATEGORY-I).
(ii) Office Procedure and Practice. (For CATEGORY-II)

Paper II : General Knowledge of the Constitution of India and Machinery of Government, Practice and Procedure in Parliament.

The papers will be of 2½ hours duration each.

Part II : Evaluation of CRs and Interview of such of the candidates as may be decided by the Commission in their discretion—200 marks.

2. Syllabus of the examination will be as shown in the **SCHEDULE**.

3. Candidates are allowed the option to answer the papers either in English or in Hindi (Devnagari). Question papers will be set in English and in Hindi.

NOTE. (1) : The option will be same for all the questions and not for different questions in the same paper.

NOTE (2) : Candidates desirous of exercising the option to answer the papers in Hindi (Devnagari), should indicate their intention to do so in the relevant column of the Application Form. Otherwise it would be assumed that they would answer all papers in English. The option once exercised shall be treated as final and no request for alteration in the said Column shall be entertained.

NOTE (3) : Candidates exercising the option to answer the papers in Hindi (Devnagari) may, if they so desire give English version within brackets of the description of the technical terms, if any, in addition to the Hindi version.

4. Candidates must write the papers in their own hand. In no circumstances they will be allowed the help of a scribe to write the answer for them.

5. The Commission have the discretion to fix qualifying marks in any or all the parts of the examination. Only those candidates who obtain such minimum qualifying marks in the written examination as may be fixed by the Commission in their discretion will be considered for evaluation of CRs and called for Interview.

6. Marks will not be allotted for mere superficial knowledge.

7. Deduction upto 5 per cent of the maximum marks in the written subjects will be made for illegible handwriting.

8. Credit will be given for orderly, effective and exact expression combined with due economy of words in all subjects of examination.

9. Candidates should use only International Form of Indian Numerals (e.g. 1,2,3,4,5, etc.) while answering question papers.

SCHEDULE

SYLLABUS OF THE EXAMINATION

Where knowledge of the Rules, Orders, Instruction etc. is required, candidates will be expected to be conversant with amendments issued upto the date of notification of this examination.

PROCEDURE & PRACTICE IN GOVERNMENT OF INDIA SECRETARIAT AND ATTACHED OFFICES :

(FOR CATEGORY-I)

This is intended to be an intensive and detailed test in methods and procedure of work in the Government of India Secretariat and Attached Offices. Some guidance on the subject can be obtained from :—

- (i) Manual of Office Procedure current at the time of the Notification.
- (ii) Notes on Office Procedure issued by the Institute of Secretarial Training and Management.
- (iii) "Hand Book of Orders regarding use of Hindi for Official purposes of the Union" issued by the Ministry of Home Affairs.

OFFICE PROCEDURE & PRACTICE :

For CATEGORY-II

This is intended to be an intensive and detailed test in methods and procedure of work in the Ministry of Railways (Railway Board). Some guidance on the subject can be obtained from :—

- (i) Manual of Office Procedure current at the time of the Notification issued by the Ministry of Railways (Railway Board).
- (ii) "Hand Book of Orders regarding Use of Hindi" for Official Purposes of the Union issued by the Ministry of Home Affairs.

GENERAL KNOWLEDGE OF THE CONSTITUTION OF INDIA AND MACHINERY OF GOVERNMENT PRACTICE AND PROCEDURE IN PARLIAMENT

NOTE : Knowledge of the following will be expected : (i) the main principles of the Constitution of India, (ii) Rules of

Procedure and conduct of Business in the Lok Sabha and the Rajya Sabha and (iii) the organisation of the machinery of Government of India—designation and allocation of subjects between Ministries, Departments and Attached and Subordinate Offices and their relation interse.

